

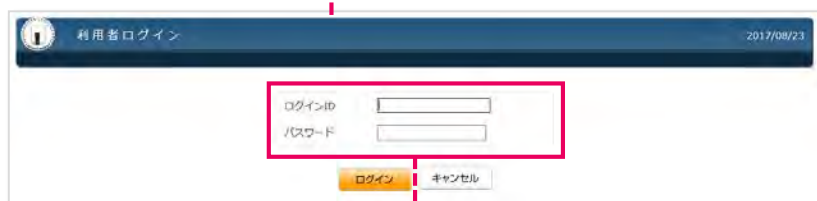


# マイブラリについて

マイブラリは、昭和女子大学図書館のサービスをweb上で利用する際の個人専用のページです。  
 学外からでもアクセスできます。貸出状況のチェック、貸出中の資料の予約、借りている資料の返却予定日の延長、借りた資料の履歴閲覧ができます。  
 また、学外からアクセス可能なデータベースもあります。



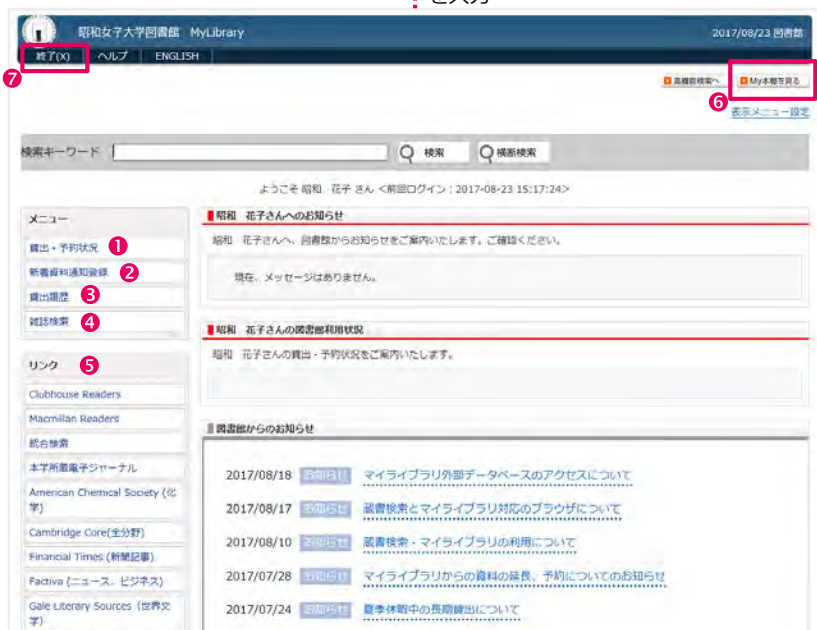
Click



UP SHOWAと同じ  
システムID・パスワード  
を入力

## トップページ

- ① 貸出・予約状況  
現在の貸出・予約状況をチェックできます。
- ② 新着資料通知登録  
新着資料の情報をメールで受け取る登録をします。
- ③ 貸出履歴  
今まで借りた資料の履歴をチェックできます。
- ④ 雑誌検索  
雑誌のタイトル検索ができます。
- ⑤ リンク  
学外からアクセス可能なデータベースです。  
  - My本棚  
検索結果から、お気に入りを保存できます。
- ⑦ 終了  
利用を終了します。



## 借りている資料の返却予定日を延長できます！

- ① 「貸出・予約状況」をクリックします。
- ② 延長したい資料の「更新」ボタンをクリックします。  
 ※長期休暇期間中や、延滞、予約がついているときは、延長できません。



## 貸出中資料の予約ができます！

検索した結果、貸出中になっている本は、予約ボタンが表示されます。

- ① 「予約する」ボタンをクリックして予約利用者ログイン画面からマイライブラリにログインします。
- ② 予約画面で内容を確認して「予約登録」ボタンをクリックします。  
「予約を受けました」というメッセージが表示されます。

※「予約登録」ボタンをおして登録しないと、予約受付にはなりません。

予約する

Click

資料が返却されるとメールでお知らせが届きます。取り置き期日までにカウンターで手続きしてください。

予約

2017/08/23 図書館

補助画面ロケアウト(x) 更新(R) ヘルプ ENGLISH

| 利用券番号    | 利用者名(ヨミ)        | 有効期限日      | 延滞冊数  | 貸出件数 | 予約件数(確保) |
|----------|-----------------|------------|-------|------|----------|
| 99999990 | 昭和 花子(ショウワ ハナコ) | 2100/01/01 | 0     | 0    | 0        |
| 利用者番号    | 利用者区分           | 所属区分1      | 所属区分2 | 所属年  | 利用停止区分   |
| 99999990 | 在学年度生           | 大学学部       |       | 3年生  |          |
| 連絡用備考    |                 |            |       |      |          |

| 仮予約資料 |

予約する資料を入力してください(※「予約登録」ボタンをおして登録しないと、予約受付にはなりません)

資料検索(S) 予約登録(Y) Click

予約資料検索結果 | 図書館

| 資料名                         | 著者名          | 出版者  | 資料番号       | 予約解除日      | 予約メモ |
|-----------------------------|--------------|------|------------|------------|------|
| 学校では教えない「社会人のための現代史」 / 池上彰著 | 池上, 彰(1950-) | 文藝春秋 | SB00438917 | 2020/05/18 |      |

| 現在利用状況 |

予約資料情報 | 非表示

| 群号 | 資料名     | 予約日 | 受取館 | 予約資料番号 | 解除日通知の連絡先情報 |
|----|---------|-----|-----|--------|-------------|
| 群号 | 著者名 出版者 | 予約日 | 受取館 | 予約資料番号 | 解除日通知の連絡先情報 |

## 検索したお気に入りの資料の情報を保存しておくことができます！

- ① 本学蔵書検索の結果から、お気に入りの資料が見つかったら「My本棚へ」ボタンをクリックします。
- ② My本棚の内容を確認する場合は、画面右上の「My本棚を見る」をクリックします。
- ③ My本棚の資料にチェックを入れて「出力」ボタンを押すと、ファイル出力、メール送信、印刷することができます。

※マイライブラリにログインして検索した場合のみ、「My本棚へ」のボタンが表示されます。

検索結果一覧

2017/08/23 図書館

メニュー(M) 戻る(B) 更新(R) ヘルプ ENGLISH

検索条件入力(x) 検索結果一覧 詳細表示(G) My本棚を見る

(JO=和国書) AND OTI=世界

11,131 冊 / 419,631 結果集台番号 [6] 検索式:(JO=和国書) AND OTI=世界

検索結果表示

表示種 指定なし 表示件数 10

<< 最初 < 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 ... 1114 次ページ >> 最後 >>

すべての項目 絞り込み検索(S) 件目/ジャンプ の詳細へ

| ピックアップオプション | \*ピックアップ。主観絞り込みは、ヒット件数(5000件以上)が多い為できません。条件を絞ってください。

- 1 **世界における楽劇と歌劇 / (中井久夫著) - みすず書房, 2017.7. - (中井久夫集; 3)** ISBN: 9784622085737 分冊: NDC8 493.7 書誌No. SB1000095 死注中 My本棚へ
- 2 **FinTechの将来: 金融技術の世界的リーダーとしての英国 / NIRA総合研究開発機構監修 - Govt. Office for Science, 2015** 書誌No. SB00439480 死注中 My本棚へ

My本棚に登録した資料はグループに分けて管理できます。

My本棚

2017/08/23 図書館

メニュー(M) 戻る(B) ヘルプ ENGLISH

検索条件入力(x) 検索結果一覧(I) My本棚 My本棚詳細表示(G) 主観絞り込み(S)

My本棚へ追加: ラベル番号/書誌or書者番号(L) My本棚へ(0) クリア(O) My本棚を空にする 8 件 図書館 | 非表示 表示件数 10

資料グループ 編集(E) (グループなし) 資料グループへの移動は、ドラッグ&ドロップで行うことが可能です。移動する資料をドラッグし、移動先の資料グループでドロップしてください。

登録済の資料グループ

- 全ての資料を表示する (0) (グループなし) (3)
- 東洋アジア(5)
- 雑項(0)

チェックした項目を [ 編入 ] に [ 移動 ] [ 出力 ]

<< 最初 < 前ページ 1 次ページ >> 最後 >>

一括チェック: 一括ページチェック 一括ページ解除 一括ページチェック 一括ページ解除

- 1 **論文の読み方 / 藤田昭夫著. - 講談社, 1977.6. - (講談社学術文庫; 153)** 分冊: NDC8 書誌No. SB00041852 3F 3F開架室 MAP 請求記号: 080/Kod/153 0000297227 My本棚の外へ
- 2 **論文の読み方マニュアル: ステップ方式リサーチ戦略のすすめ / 花井尊 著松尾寛. - 新泉. - 有延館, 2014.10. - (有延館アールマ; Advanced)** 分冊: NDC8 書誌No. SB00394762 4F 4F開架室 MAP 請求記号: 816.5/Han 0214054405 My本棚の外へ
- 3 **論文の読み方: わかりやすい文章のために / 小笠原清康著. - ダイヤモンド社, 2007.7** 分冊: NDC8 書誌No. SB00249096 4F 4F開架室 MAP 請求記号: 816.5/Oga 0207057408 My本棚の外へ

<< 最初 < 前ページ 1 次ページ >> 最後 >>

終了するときには、画面左上の **終了(x)** をクリックして画面を閉じましょう。