|  |
| --- |
| **所属長印　（非常勤のみ）** |
|  |

**学習用図書購入申込書**

＊は必ず記入してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ＊**所属学科** |  | | ＊**氏名** |  |
| ＊**教職員番号** |  | | ＊**E-mail** |  |
|  | | | | |
| ＊**授業科目名** |  | | | |
| ＊**書名** |  | | | |
| ＊**著者** |  | | ＊**出版社** |  |
| **(出版年)** |  | | **(価格)** |  |
|  | | | | |
| **希望部数(最大5部)** ※希望部数の記入がない場合は  1部とさせていただきます。 | | | **部** | |
|  | | | | |
| **コメント** | |  | | |

［提出先］ メール添付（lib-mgt @swu.ac.jp 宛）

1号館1Ｆ事務室内図書館メールボックス

図書館事務室（8号館2F）

図書館カウンター（8号館3F）



担当：倉元・中崎（lib-mgt@swu.ac.jp　内線1906、1911）